

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle municipale de Saint-Honoré-de-Shenley sise au 499, rue Principale, le 3 février 2015 à 19 h 30.**

Sont présents à cette séance :

Siège no 1 Monsieur Stéphane Quirion  
Siège no 2 Monsieur Daniel Mercier  
Siège no 3 Monsieur Alain Carrier  
Siège no 4 Madame Monique Boucher  
Siège no 5 Monsieur Daniel Campeau  
Siège no 6 Monsieur Stéphane Veilleux

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Madame Lucie Beaudoin, directrice générale/secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire d'assemblée.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Dany Quirion, maire, souhaite la bienvenue aux membres du conseil et aux téléspectateurs à l'écoute. (19h30)

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2015-02-30**

Il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant ouvert le numéro 21: autres items.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JANVIER 2015 ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 19 JANVIER 2015.

**LÉGISLATION**

4. AVIS DE MOTION -RÉMUNÉRATION DES ÉLUS
5. AVIS DE MOTION – RÉGLEMENT D'EMPRUNT (CONSOLIDATION DE DETTE)
6. AVIS DE MOTION- RÉGLEMENT D'EMPRUNT (PIQM 1.5 GRAND SHENLEY)
7. OUVERTURE SOUMISSION VENTE DE TERRAIN LOT 4 P RANG 10

## URBANISME – DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

### FINANCES

8. COMPTES DU MOIS
9. DEMANDE DE FINANCEMENT POUR L'AMÉLIORATION DES ROUTES SECTEUR RANG
10. ADHÉSION CEB (325 AV TAXES)

### MATÉRIEL – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURE - TRAVAUX

11. MANDATER WSP POUR LE CA DU NOUVEAU DÉVELOPPEMENT
12. MANDATER WSP POUR PLANS ET DEVIS PIQM 1.5 GRAND SHENLEY
13. FACTURATION FENÊTRE 478, RUE CHAMPAGNE (GIROUX ET LESSARD) AUGMENTATION DE LA RETENUE
14. FACTURATION A. CHAMPAGNE (GIROUX ET LESSARD) AUGMENTATION DE LA RETENUE
15. PRÊT DE L'ARÉNA POUR ACTIVITÉ CURLING 26 AU 29 MARS 2015- SANTÉ L'ACTION
16. PRÊT DE L'ARÉNA POUR COLLECTE DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX ET AUTRES MATIÈRES 2015 – RÉGIE INTERMUNICIPALE

### LOISIRS-TOURISME-SÉCURITÉ PUBLIQUE

### PERSONNEL

17. HEURES RÉGULIÈRES DE TRAVAIL DE MME CATHY PAYEUR
18. ALLOCATION FORFAITAIRE DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE REMPLACEMENT CONGÉ MALADIE

### 19. RAPPORT

19.2 CONSEIL DES MAIRES À LA MRC

19.3 DÉLÉGUÉ À LA RÉGIE INTERMUNICIPALE

### 20. CORRESPONDANCE

### 21. AUTRES ITEMS

21.1 PLAINTÉ AU CPRST

21.2 ACCUEIL GROSSESSE (50\$)

21.3 ASS.BÉNÉVOLE BEAUCE-SARTIGAN (152.32 \$)

21.4 INTERSECTION RANG 6 – DEMANDE DE MIROIR

21.5 ENTÉRINER DÉPENSE CHAÎNE POUR RÉPARATION  
CAMION ENVIRON 2500\$

22.PÉRIODE DE QUESTIONS

23.CLÔTURE DE LA SÉANCE

**3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE  
ORDINAIRE DU 6 JANVIER ET DE LA SÉANCE  
EXTRAORDINAIRE DU 19 JANVIER 2015**

**2015-02-31**

**Considérant** que les membres du conseil municipal ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 janvier 2015 et de la séance extraordinaire du 19 janvier 2015;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les procès-verbaux susmentionnés rédigés par la Directrice Générale - Secrétaire-Trésorière :

**4. AVIS DE MOTION – RÉMUNÉRATION DES ÉLUS**

Tel qu'exigé par la loi, le projet de règlement suivant est présenté pour son adoption à la session régulière du 7 avril 2015

**2015-02-32**

**AVIS DE MOTION**

Le conseiller monsieur Alain Carrier a donné un avis de motion pour l'adoption de la présentation d'un règlement traitant de la rémunération des élus municipaux ;

**PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 140-2015**

---

**RÈGLEMENT TRAITANT DE LA RÉMUNÉRATION DES  
ÉLUS MUNICIPAUX**

---

**Considérant** que le conseil municipal de la municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley a présenté lors de la session régulière tenue le 3 février 2015, le projet de règlement 140-2015 ayant pour objet la rémunération de base ainsi que l'allocation de dépenses des élus municipaux ;

**Considérant** que les rémunérations actuelles et projetées se lisent comme suit :

**Rémunération actuelle  
des membres**

**Rémunération  
projetée**

### **MAIRE**

Rém. annuelle	5,371.08 \$	7,716.04 \$
All. de dépenses annuelles (1/3 de la rémunération totale)	2,645.40 \$	3,800.44 \$
<b>TOTAL ANNUEL</b>	<b>8,016.48 \$</b>	<b>11,516.48 \$</b>

### **PRO-MAIRE**

Rém. annuelle	1,790.40 \$	3,465.35\$
All. de dépenses annuelles (1/3 de la rémunération totale)	881.76 \$	1,706.81\$
<b>TOTAL ANNUEL</b>	<b>2,672.16\$</b>	<b>5,172.16\$</b>

### **CONSEILLERS**

Rém. annuelle	1,790.40 \$	2,795.34\$
All. de dépenses annuelles (1/3 de la rémunération totale)	881.76 \$	1,376.82\$
<b>TOTAL ANNUEL</b>	<b>2,672.16\$</b>	<b>4,172.16\$</b>

**QUE** la rémunération proposée sera indexée selon le taux de la Régie des Rentes du Québec pour chaque exercice financier ;

**QUE** le présent règlement est rétroactif au 1er novembre 2014 ;

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la Loi; il abroge, annule et remplace le règlement numéro 47-2006

### **5. AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT D'EMPRUNT (CONSOLIDATION DE DETTES)**

**2015-02-33** Un avis de motion est donné par monsieur Daniel Mercier afin de faire l'adoption d'un règlement d'emprunt pour la consolidation de dettes au 31 décembre 2014.

### **6. AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT D'EMPRUNT (PIQM 1.5 GRAND SHENLEY)**

**2015-02-34** Un avis de motion est donné par madame Monique Boucher pour l'adoption de la présentation d'un règlement d'emprunt – PIQM 1.5 Grand Shenley.

**7. OUVERTURE SOUMISSION VENTE DE TERRAIN LOT 4 RANG 10**

**2015-02-35**

**Considérant** que le terrain portant le numéro de lot 4-P rang 10 a été affiché publiquement afin que la municipalité puisse se départir de ce terrain selon la résolution 2014-12-363.

**Considérant** que les personnes intéressées ont eu jusqu'au 31 janvier 2015 pour déposer une offre d'achat;

**Considérant** que quatre (4) offres d'achat ont été déposées;

**Entendu** que des vérifications d'avis juridique et techniques sont effectuées ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de Yves et Éric Bégin à 11,600\$

Le maire et la directrice générale/secrétaire-trésorière sont autorisés à signer tous les documents nécessaires pour conclure ladite transaction

**8. COMPTES DU MOIS**

**2015-02-36**

Les comptes du mois de janvier sont présentés aux élus de manière à leur permettre de distinguer les comptes payables du mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

**Il** est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes payés et à payer pour le mois de janvier 2015 au montant de 241,775.14\$, soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent sur la liste déposée dans les archives de la municipalité et remise aux membres du conseil. Les comptes payés représentent 55,010.32 \$, les comptes à payer représentent 141,617.03°\$ tandis que les salaires nets plus les allocations de dépenses s'élèvent à 45,147.79°\$.

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS**

**Code municipal**

**Article 961**

Je, soussignée, Lucie Beaudoin, directrice générale - secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires disponibles prévus au budget 2015 permettant de procéder au paiement des comptes mentionnés à la résolution 2015-02-36

---

Lucie Beaudoin, D. G.- Sec.-Trés.

**9. DEMANDE DE FINANCEMENT POUR L'AMÉLIORATION DES ROUTES SECTEUR RANG**

2015-02-37

**Considérant** que chaque année, la municipalité doit apporter des améliorations à son réseau routier;

**Pour ces motifs**, Il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Quirion et résolu unanimement d'adresser à notre député, Monsieur Robert Dutil, une demande d'aide financière dans le cadre d'un projet spécial pour un montant évalué à cinquante mille dollars (50,000\$) pour l'amélioration des routes – secteur rang

#### **10. ADHÉSION CEB**

Après discussion, il n'y aura pas de renouvellement d'adhésion 2015 au CEB

#### **11. MANDATER WSP POUR LE CA DU NOUVEAU DÉVELOPPEMENT**

2015-02-38

**Considérant** que les membres du conseil ont un projet de nouveau développement domiciliaire dans la municipalité ;

**Considérant** que ce projet nécessite une demande d'un certificat d'autorisation du Ministère de l'environnement;

**Pour ces motifs**, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la firme WSP à poursuivre une demande d'un C.A. auprès du Ministère de l'environnement pour le nouveau développement

#### **12. MANDATER WSP POUR PLANS ET DEVIS PIQM 1.5 GRAND SHENLEY**

2015-02-39

**Considérant** que les élus ont comme projet la réfection du Grand Shenley

**Considérant** qu'il y a eu une demande d'offre de services auprès de la firme WSP;

**Considérant** que la municipalité a reçu l'offre pour la préparation des plans et devis de réfection des services d'aqueduc, d'égouts et de voirie sur un tronçon de +- 430 m, tel que spécifié aux documents de demande PIQM – volet 1.5;

**Considérant** que le mandat de la firme inclurait les activités suivantes :

1. Coordination avec l'arpenteur-géomètre retenu par la municipalité pour confirmer l'étendue des levés;
2. Relevé complémentaire;
3. Préparation d'un mandat d'étude géotechnique et analyse des propositions reçues;
4. Conception et plans et devis préliminaires à + - 50% d'avancement et présentation aux intervenants impliqués;

5. Plans et devis définitifs;
6. Suivi du processus de soumission incluant :
  - Préparation de l'appel d'offres;
  - Réponse aux questions et émissions d'addenda au besoin;
  - Analyse des soumissions;
  
7. Production des plans et devis pour construction (en intégrant les addendas)

**Considérant que** WSP assurera la réalisation complète des relevés de terrains, partie 1 et 2 de l'offre de service

**Considérant que** l'arpenteur-géomètre retenu par la municipalité assumera la partie légale de l'arpentage

**Considérant** que la firme WSP offre les services décrits ci-dessus à raison de 21 500 \$;

**Pour ces motifs**, il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de retenir les services de la firme WSP dont les honoraires pour les services décrits à raison de 21,500\$ taxes en sus.

### **13.FACTURATION FENÊTRE AU 478 RUE CHAMPAGNE (GIROUX ET LESSARD) AUGMENTATION DE LA RETENUE**

**2015-02-40**

**Considérant qu'**il y aura réparation de fenêtres au 478 rue Champagne pour un montant de 470 \$ plus taxes suite à un bris occasionné lors des travaux de la rue Champagne et Beaudoin

**Il** est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu unanimement d'appliquer le montant de 470 \$ plus taxes sur la retenue sur la facture de Giroux et Lessard

### **14.FACTURATION A. CHAMPAGNE (GIROUX ET LESSARD)**

**2015-02-41**

**Attendu qu'**une nouvelle de bordure de ciment a été installée par Giroux & Lessard lors de la réfection des rue Champagne et Beaudoin selon plans et devis;

**Attendu qu'**un bris a été occasionné par un transporteur fournisseur de A. Champagne inc alors que la structure n'était pas sèche et se retrouvait sans surveillance;

**Attendu que** Giroux & Lessard réclame le remboursement des frais supplémentaires occasionnés à l'entreprise A. Champagne inc.;

**Pour ces motifs** il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser la facture de Giroux et Lessard

### **15.PRÊT DE L'ARÉNA POUR ACTIVITÉ CURLING DU 26 AU 29 MARS 2015 – SANTÉ L'ACTION**

**2015-02-42** **Attendu qu'il y aura une activité de Curling proposée par Santé L'Action du 26 au 29 mars 2015**

**Attendu que** le matériel sera offert gracieusement par l'Association du Curling du Québec;

**Il** est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par madame Monique Boucher de soutenir l'activité curling qui se tiendra du 26 au 29 mars 2015 en prêtant gracieusement l'aréna.

**16. PRÊT ARÉNA POUR COLLECTE DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX ET AUTRES MATIÈRES 2015 – RÉGIE INTERMUNICIPALE**

**2015-02-43** **Attendu que** la régie municipale organise une collecte de résidus domestiques dangereux le 31 mai 2015 en après-midi

**Attendu que** la régie municipale nous demande l'autorisation d'utiliser l'aréna comme point de service

**Il** est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder gracieusement le prêt de l'aréna pour la collecte des résidus domestiques dangereux par la régie intermunicipale le 31 mai en après-midi

**17. HEURES RÉGULIÈRES DE TRAVAIL DE MADAME CATHY PAYEUR**

**2015-02-44** **Il** est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de rajuster les heures régulières de madame Cathy Payeur à 35 heures par semaine

**18. ALLOCATION FORFAITAIRE DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE – REMPLACEMENT CONGÉ MALADIE**

**2015-02-45** **Considérant que** madame Francine Talbot a été en congé de maladie du 12 septembre 2015 jusqu'au 31 décembre 2014

**Considérant que** madame Erika Ouellet a suppléé à son travail

**Pour ces motifs** il est proposé par monsieur Alain Carrier appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'une allocation forfaitaire de 750 \$ soit donnée à madame Erika Ouellet dir.gén./ sec. Très adjointe pour le remplacement du congé maladie de madame Francine Talbot

**19. RAPPORT**

19.1. CONSEIL DES MAIRES À LA MRC  
Monsieur le maire Dany Quirion fait rapport des principaux points discutés à la réunion mensuelle de la MRC

19.2. DÉLÉGUÉ À LA RÉGIE INTERMUNICIPALE

Monsieur Daniel Campeau, délégué, résume les principaux points discutés à la séance régulière de la Régie Intermunicipale.

## **20. CORRESPONDANCE**

Le bordereau de correspondance est parvenu aux élus en main propre, aucune correspondance n'a été retenue.

## **21. AUTRES ITEMS**

### 21.1 PLAINTE AU CPRST

Monsieur Daniel Campeau informe que la municipalité ne peut pas émettre une plainte générale au CPRST pour le manque de réseau des téléphones cellulaires sur le territoire. Il invite la population à se rendre sur le site afin de compléter le formulaire ou de se rendre au bureau municipale afin d'avoir l'explication de la démarche à suivre.

### 21.2 ACCEUIL GROSSESSE

**2015-02-46**

Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'acquiescer à la demande d'aide financière de la compagnie Accueil Grossesse Beauce-Appalaches et de lui verser la somme de cinquante dollars (50.\$)

### 21.3 ASS.BÉNÉVOLE BEAUCE-SARTIGAN

**2015-02-47**

Il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de verser un montant de cent cinquante-deux dollars et 32 cents (152.32\$) à l'Association Bénévole Beauce-Sartigan dans le cadre de sa demande de don annuelle. Ce montant est égal à la somme facturée à l'association pour l'utilisation d'électricité annuelle.

### 21.4 INTERSECTION RANG 6 – DEMANDE DE MIROIR

**2015-02-48**

**Attendu que** madame Louise Coté a déposé une demande de miroir à l'intersection du rang 6 et de la route 269 ;

**Attendu que** madame Louise Coté devra présenter sa demande au Ministère des Transports ;

Il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la demande de madame Louise Coté au Ministère des transports

21.5 ENTÉRINER DÉPENSE CHAÎNE POUR  
RÉPARATION CAMION ENVIRON 2500\$

2015-02-49

Il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'entériner la dépense d'une chaîne (courroie d'entraînement) pour la réparation du camion d'environ 2500\$ chez Les Ateliers F.L.P.H. inc.

**22. PERIODE DE QUESTIONS**

En l'absence d'assistance, aucune question n'est posée aux membres du conseil

**23. CLÔTURE DE LA SEANCE**

2015-02-50

Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de mettre fin à la présente séance. Il est 20h25.

---

DANY QUIRION, MAIRE

---

LUCIE BEAUDOIN, D. G. - SEC.-TRÉS.