

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle municipale de Saint-Honoré-de-Shenley sise au 499, rue Principale, le 5 JANVIER 2016 à 20H00

Sont présents à cette séance :

Maire Monsieur Dany Quirion
Siège no 1 Monsieur Stéphane Quirion
Siège no 2 Monsieur Daniel Mercier
Siège no 3 Monsieur Alain Carrier
Siège no 4 Madame Monique Boucher
Siège no 5 Monsieur Daniel Campeau
Siège no 6 Monsieur Stéphane Veilleux

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion

Monsieur Serge Vallée, directeur général — secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

Ordre du jour de la réunion du 1er décembre 2015

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Dépôt des procès-verbaux de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2015 et des séances extraordinaires du 15, 21 (spécial budget) et 21 (extraordinaire) de décembre 2015;

LÉGISLATION

4. MRC — Schéma de couverture de risque

FINANCES

5. Compte pour approbation

MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURES – TRAVAUX

6. Réseautique à l'aréna
7. Service CIB – taxation et conciliation bancaire
8. Préparation plan du centre multifonctionnel – mandat architecte
9. Système de signalisation

PERSONNEL

10. Formation curling

LOISIRS ET CULTURE

11. Inscription au guide touristique
12. Support financier pour le parc Frédéric Cloutier
13. Support financier pour activité de rassemblement 24 juin
14. Lettre d'appui au comité des loisirs – centre multifonctionnel
15. Lettre d'appui pour demande financière – programme Qada
16. Demande de contribution financière – Hockey mineur

RAPPORT

Aucun sujet

CORRESPONDANCE

17. Autres sujets
18. Période de questions
19. Clôture de la séance

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Dany Quirion, maire, souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

2- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 2016-01-01** Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter l'ordre du jour

3- DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 1^{ER} DÉCEMBRE 2015 ET DES SÉANCES EXTRAORDINAIRES DU 15, 21 (SPÉCIAL BUDGET) ET 21 (EXTRAORDINAIRE) DE DÉCEMBRE 2015

- 2016-01-02** **Considérant** que les membres du conseil municipal ont pris connaissance des procès-verbaux de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2015 et des séances extraordinaires du 15, 21 (spécial budget) et 21 (extraordinaire) de décembre 2015;

En conséquence, il est proposé par monsieur Alain Carrier et, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les procès-verbaux susmentionnés rédigés par le Directeur général — Secrétaire-Trésorier.

LÉGISLATION

4 - MRC – SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUE

- 2016-01-03** **Considérant** le dépôt et l'adoption par la MRC de Beauce-Sartigan du Schéma de couverture et de risque ;

Considérant que celui-ci doit être adopté par la Municipalité;

En conséquence, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que le conseil adopte le projet de Schéma de couverture de risque proposé par la MRC Beauce-Sartigan.

FINANCES

5- COMPTES POUR APPROBATION

2016-01-04

Considérant que les comptes du mois de décembre sont présentés aux élus de manière à leur permettre de distinguer les comptes fournisseurs, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes payés et à payer pour le mois de décembre 2015 au montant de 611 186.76 \$, soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent sur la liste déposée dans les archives de la municipalité et remise aux membres du conseil. Les comptes payés représentent 536 514.32 \$, les comptes à payer représentent 39991.01 \$ tandis que les salaires nets plus les allocations de dépenses s'élèvent à 34 681.43 \$.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS

Code municipal

Article 961

Je soussigné Serge Vallée, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires disponibles prévus au budget 2015 permettant de procéder au paiement des comptes mentionnés à la résolution 2016-01-04

Serge Vallée, D. G. et Sec.-Trés.

MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS–FOURNITURES — TRAVAUX

6- RÉSEAUTIQUE À L'ARÉNA

2016-01-05

Considérant qu'une installation d'un routeur VPN est nécessaire pour permettre la connexion entre le serveur à l'Hôtel de Ville et le bureau de l'Aréna;

Considérant que la firme Visionic a proposé une soumission à cet effet;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Stéphane Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que la Municipalité retienne les services de Visionic et procède à l'achat d'un routeur VPN et fasse installer celui-ci au bureau de l'Aréna pour un montant de 490 \$ plus taxes.

7- SERVICE CIB- TAXATION ET CONCILIATION BANCAIRE

2016-01-06 **Considérant** que l'employé à la comptabilité a besoin d'un support pour débiter la nouvelle année en ce qui concerne la taxation;

Considérant qu'un problème à propos de la conciliation bancaire requiert un service spécialisé du fournisseur du logiciel CIB utilisé pour la comptabilité;

Considérant que la firme Corporation informatique Bellechasse propose à la Municipalité un taux horaire de 60 \$ plus taxes pour 14 heures (total anticipé de 965.79 \$) pour lui fournir un support concernant les deux problèmes mentionnés;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que le conseil accepte la proposition de la firme Corporation informatique Bellechasse pour le support à la Municipalité, et ce, au montant de 60 \$ plus taxes (pour un total de 965.79\$).

8- PRÉPARATION PLAN DU CENTRE MULTIFONCTIONNEL – MANDAT ARCHITECTE

2016-01-07 **Considérant** que le conseil demande un plan préliminaire pour le projet de centre multifonctionnel;

Considérant que la firme Marie-Lise Leclerc architecte a été sollicitée pour le mandat et qu'elle propose un montant de 10 000 \$ pour la réalisation du plan préliminaire;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que le conseil accepte la proposition de Marie-Lise Leclerc pour la réalisation d'un plan préliminaire au montant de 10 000 \$.

9- SYSTÈME DE SIGNALISATION

2016-01-08 **Considérant** la demande de l'inspecteur municipal concernant l'achat d'un système de feu de signalisation mobile pour la municipalité;

Considérant que ce type de système peut être loué au besoin

En conséquence, il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que la Municipalité ne procède pas à l'achat du système de feu de signalisation mobile, mais fasse la location de ce système lorsque requis.

PERSONNEL

10- FORMATION CURLING

2016-01-09

Considérant que Curling Québec offre une formation de technicien de glace de niveau 1 et 2 à Québec et que cela serait bénéfique pour le développement des compétences du responsable des loisirs;

Considérant que Projet Santé l'Action! Peut assumer les coûts de la formation ainsi que les coûts liés à la rémunération, le transport et/ou l'hébergement;

En conséquence, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise le responsable des loisirs, monsieur Kévin Lamothe, à participer à la formation technicien de glace niveau 1 et 2.

LOISIR ET CULTURE

11- INSCRIPTION AU GUIDE TOURISTIQUE

2016-01-10

Considérant que les municipalités sont invitées à s'inscrire dans le guide touristique de la Beauce et que cela procure une visibilité à la Municipalité;

Considérant que le montant d'inscription est de 55 \$ plus taxes ;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte que la Municipalité soit inscrite dans le guide touristique de la Beauce et assume les frais de 55 \$ plus taxes.

12- SUPPORT FINANCIER POUR LE PARC FRÉDÉRIC CLOUTIER

2016-01-11

Considérant que des travaux de réfection et de réaménagement doivent être faits au parc Frédéric Cloutier;

Considérant que la Municipalité a prévu un montant de 15 000\$ pour ce projet dans le budget 2016;

Considérant que la Municipalité aura la collaboration du comité des loisirs pour ce projet;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers;

Que la municipalité soutienne financièrement le comité des loisirs pour l'aménagement du parc Frédéric Cloutier, et ce, pour un montant de 15 000\$.

13- SUPPORT FINANCIER POUR ACTIVITÉ DE RASSEMBLEMENT LE 24 JUIN 2016

2016-01-12 **Considérant** que la Municipalité désire participer à l'activité de rassemblement du 24 juin 2016;

Considérant que la Municipalité a prévu des crédits pour ce projet dans le budget 2016;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Stéphane Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers;

Que la municipalité participe financièrement à l'organisation du rassemblement du 24 juin 2016.

14- LETTRE D'APPUI AU COMITÉ DES LOISIRS – CENTRE MULTIFONCTIONNEL

2016-01-13 **Considérant** que la Municipalité a déjà adopté 3 résolutions d'appui monétaire au projet de centre multifonctionnel : 340 400 \$ sur taxation, 159 600 \$ sur la taxe d'accise et 232 007 \$ en vente de terrains;

En conséquence, il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers;

Que la Municipalité fasse parvenir une lettre d'appui au comité des loisirs dans sa démarche du projet de centre multifonctionnel.

15- LETTRE D'APPUI POUR DEMANDE FINANCIÈRE - PROGRAMME QADA

2016-01-14 Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers;

Que la Municipalité fasse parvenir une lettre d'appui au comité des loisirs dans sa démarche de demande financière au programme Québec amis des aînés (QADA).

16- DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE – HOCKEY MINEUR

2016-01-15 **Considérant** la demande de contribution financière du hockey mineur Guadeloupe faites à la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley;

Considérant que la Municipalité à l'habitude de ne pas fournir de somme d'argent, mais du temps de glace;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers;

Que la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley octroie 10 heures de glace gratuite au hockey mineur la Guadeloupe.

RAPPORT

Aucun sujet

CORRESPONDANCE

Le directeur général présente la correspondance du mois de décembre aux membres du conseil.

17- AUTRES SUJETS

Aucun sujet

18- PÉRIODE DE QUESTIONS

Considérant l'absence de public, aucune question.

19. CLÔTURE DE SÉANCE

2016-01-16

Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers de mettre fin à la présente séance. Il est 21h30

Dany Quirion, MAIRE

Serge Vallée, DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SEC.-TRÈS.