

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle municipale de Saint-Honoré-de-Shenley sise au 499, rue Principale, le 6 septembre 2016 à 20h45

Sont présents à cette séance :

Maire Monsieur Dany Quirion
Siège no 2 Monsieur Daniel Mercier
Siège no 3 Monsieur Alain Carrier
Siège no 4 Madame Monique Boucher
Siège no 5 Monsieur Daniel Campeau

Sont absents :

Siège no 1 Monsieur Stéphane Quirion
Siège no 6 Monsieur Stéphane Veilleux

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Monsieur Serge Vallée, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

Ordre du jour de la réunion du 9 août 2016

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Dépôt du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 août 2016
4. Dépôt du procès-verbal de la séance d'ajournement du 16 août 2016
5. Dépôts du procès-verbal de la séance d'ajournement du 23 août 2016.

LÉGISLATION

6. Adoption du règlement du code d'éthique et de déontologie des élus
7. Adoption du règlement du code d'éthique et de déontologie des employés
8. Demande d'autorisation à la CPTAQ pour Carrier & Bégin

FINANCES

9. Compte pour approbation

MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURES – TRAVAUX

10. Soumission pour le petit Shenley
11. Soumission pour la benne du Camion Inter
12. Antenne amplificatrice pour le bureau
13. Tablette pour la voirie
14. Soumission installation luminaire terrain de soccer
15. Dossier de MICA
16. Plan d'intervention
17. Toiture de la bibliothèque

- 18. Bâtiment sanitaire – ajout d’un budget aux travaux en cours
- 19. Autorisation à WSP - appel d’offres pour champs d’épuration, usine de chloration et pompage
- 20. Achat de poteaux de bois pour le stationnement du terrain de soccer
- 21. Demande au FEPTU - résolution

PERSONNEL

- 22. Clé master pour l’employé d’entretien
- 23. Support rénovation cadastrale

LOISIRS ET CULTURE

RAPPORT

CORRESPONDANCE

- 24. Autres sujets

- 19.1 _____
- 19.2 _____
- 19.3 _____

- 25. Période de questions

- 26. Ajournement de la séance

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Dany Quirion, maire, constate le quorum et souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

2- ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR

- 2016-09-301** Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l’unanimité des conseillers présents, d’adopter l’ordre du jour.

3- DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 AOÛT 2016

- 2016-09-302** Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau que le conseil adopte le procès-verbal de la séance de 9 août 2016

4- DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 AOÛT 2016,

- 2016-09-303** Il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Mercier que le conseil adopte le procès-verbal de la séance de 16 août 2016.

5- DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 AOÛT 2016,

- 2016-09-304** Il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Daniel Campeau que le conseil adopte le procès-verbal de la séance de 23 août 2016.

6-RÈGLEMENT CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS

2016-09-305 **Considérant** le projet de règlement du code d'éthique des élus # 153-2016 déposé par madame Monique Boucher ;

Considérant que les membres du conseil ont approuvé le projet de règlement lors d'une séance antérieure ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil adopte le règlement # 153-2016 sur le code d'éthique des élus de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley.

7- RÈGLEMENT CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS

2016-09-306 **Considérant** le projet de règlement de code d'éthique des employés # 154-2016 déposé par monsieur Daniel Mercier ;

Considérant que les membres du conseil ont approuvé le projet règlement lors d'une séance antérieure ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Allain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil adopte le règlement # 154-2016 sur le code d'éthique des employés de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley.

8-DEMANDE D'AUTORISATION À LA CPTAQ POUR CARRIER & BEGIN

2016-09-307 **Considérant** la demande d'autorisation de la Scierie Carrier et Bégin afin de lotir, aliéner et utiliser un terrain en zone agricole ;

Considérant que la Scierie Carrier et Bégin a déjà acquis un terrain de la Municipalité dans le secteur mais que celui-ci n'est pas assez grand pour y tenir ses activités ;

Considérant que la Scierie Carrier et Bégin investit un montant de 2 millions afin d'y construire des séchoirs ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil est en faveur de la demande de la Scierie Carrier et Bégin

FINANCES

9- COMPTES POUR APPROBATION

2016-09-308 **Considérant** que les comptes du mois d'août sont présentés aux élus de manière à leur permettre de distinguer les comptes fournisseurs, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes payés et à payer pour le mois d'août 2016 au montant de 205 394,68 \$, soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent sur la liste déposée dans les archives de la municipalité et remise aux membres du conseil. Les comptes payés représentent 31 486,94 \$, les comptes à payer représentent 205 934,68 \$ tandis que les salaires nets plus les allocations de dépenses s'élèvent 45 164.96 \$.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS

Code municipal

Article 961

Je soussigné Serge Vallée, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires disponibles prévus au budget 2016 permettant de procéder au paiement des comptes mentionnés à la résolution 2016-09-308

Serge Vallée, D. G. et Sec.-Trés.

MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS – FOURNITURES - TRAVAUX

10-SOUMISSION POUR LE PETIT SHENLEY

2016-09-309 **Considérant** que suite aux dégâts d'eau du _____ a fait que le ponceau est à refaire dans le petit Senley

Considérant que la firme Excavation Bolduc a offert ses services pour le mandat et que le montant se chiffre à 10 411,51 \$ plus taxes

Considérant que le chef de la voirie recommande cette offre au conseil

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte l'offre de service de la firme Excavation Bolduc au montant de 10 411,51 \$ plus taxes

11-SOUMISSION POUR LA BENNE DU CAMION INTER

2016-09-310 **Considérant** que la benne de l'un des camions inter a atteint sa fin de vie utile ;

Considérant que la Municipalité a soumissionner pour l'achat et l'installation d'une nouvelle benne ;

Considérant que deux soumissionnaires (Groupe Déziel et Tenco) ont été invités pour un appel d'offres ;

Considérant que le Groupe Déziel a soumis l'offre la plus basse avec un montant de 44 515,30 \$ plus taxes :

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte l'offre du Groupe Désile pour l'achat d'une nouvelle benne au prix de 44 515,30 \$ plus taxes ;

Que le conseil autorise qu'un montant de 50 000 \$ soit pris dans le surplus cumulé pour effectuer cet achat.

12-ANTENNE AMPLIFICATRICE POUR LE BUREAU

2016-09-311 **Considérant** que le signal pour les téléphones cellulaires est inexistant dans les bureaux administratifs de l'Hôtel de Ville ;

Considérant que l'inspecteur municipal et responsable de la voirie demande que relais de signale cellulaire soit installer dans le bureau ;

Considérant que le montant pour l'appareil est de 500 \$;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par madame Monique Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte l'achat du relais cellulaire au prix de 500 et que celui-ci soit installé dans les bureaux administratifs de l'Hôtel de Ville.

13-TABLETTE NUMÉRIQUE POUR LA VOIRIE

2016-09-312 **Considérant** que l'inspecteur municipal et chef d'équipe voirie a besoin d'une tablette numérique afin d'être plus performant dans son travail ;

Considérant que cet outil lui permettra d'avoir en tout temps ses données et information en lien avec son travail ;

Considérant que le prix d'une tablette est d'un montant d'environ 600 \$;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise l'achat d'une tablette numérique au coût d'environ 600 \$ pour l'inspecteur municipal et chef d'équipe voirie.

14-SOUSSION INSTALLATION LUMINAIRE TERRAIN DE SOCCER

Point reporté

15-DOSSIER DE MICA

Le conseil demande un plan d'affaires

16-PLAN D'INTERVENTION

2016-09-313 **Considérant** que la firme WSP Canada a été mandatée afin de mettre à jour le plan d'intervention du réseau d'égout et d'aqueduc de la Municipalité ;

Considérant que le conseil municipal a pris connaissance du plan d'intervention ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte le plan d'intervention et qu'il autorise la Firme WSP Canada de le transmettre au MAMOT.

17- TOITURE DE LA BIBLIOTHÈQUE

Point reporté

18-BÂTIMENT SANITAIRE – AJOUT D'UN BUDGET DE 2 893.23 \$ AU TRAVAUX EN COURS

2016-09-314 **Considérant** que les travaux du bâtiment sanitaire au terrain de soccer requièrent des ajustements ;

Considérant que ces ajustements représentent une somme de 2 893,23 \$;

Considérant que les ajustements sont nécessaires au bon fonctionnement de bâtiment ;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise l'ajout d'un budget de 2 893,23 \$ au budget initial utilisé pour la construction du bâtiment au terrain de soccer.

19-AUTORISATION À WSP - APPELS D'OFFRES POUR CHAMPS D'ÉPURATION, USINE DE CHLORATION ET POMPAGE

2016-09-315 **Considérant** que la firme WSP Canada doit retourner en appel d'offre pour les travaux de mise à jour des systèmes d'eau potable et d'assainissement des eaux de la Municipalité.

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise WSP Canada d'aller en appel d'offres pour octroyer un mandat de mise à jour du champ d'épuration, usine de chloration et pompage.

20-ACHAT DE POTEAUX DE BOIS POUR L'ÉCLAIRAGE TERRAIN ARENA

2016-09-316 **IL** est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Alain Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise l'achat de deux poteaux de bois pour l'éclairage sur le terrain de l'aréna.

21-DEMANDE AU FEPTU - RÉSOLUTION

2016-09-317 **Considérant** que des travaux de réfection sont à faire dans la route 269 entre les rues Mercier et Ballegarde ;

Considérant que ces travaux pourront être faits conjointement avec le Ministère des Transports ;

Considérant que la Municipalité désire faire une demande de soutien financier ;

Considérant qu'il y a actuellement un programme nommé FEPTU et que la Municipalité est admissible à celui-ci ;

Considérant que la firme WSP Canada a offert ces services pour l'envoi de la demande au MAMOT ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise la firme WSP Canada de compléter la demande du FEPTU et de le soumettre au MAMOT.

PERSONNEL

22-CLE MASTER POUR L'EMPLOYÉE D'ENTRETIEN

2016-09-318 **Considérant** que l'employée d'entretien se déplace dans plusieurs bâtiments de la Municipalité et que celle-ci doit demander plusieurs clés différentes pour y entrer ;

Considérant que l'employée d'entretien désire avoir une clé passe-partout afin d'être en mesure de se rendre plus rapidement dans les installations où elle travaille ;

En conséquence, il est proposé par madame Monique Boucher, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise le prêt d'une clé passe-partout à l'employée d'entretien, madame Mélanie Gilbert.

23-SUPPORT RÉNOVATIONS CADASTRALES

2016-09-319 **Considérant** que la rénovation cadastrale occasionne une surcharge de travail qui n'est pas en lien avec les tâches administratives courantes ;

Considérant qu'une ressource humaine de court passage permettrait d'effectuer rapidement le travail à faire et éviterait du retard au personnel administratif régulier ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise l'embauche d'une employée de façon temporaire pour aider aux tâches en lien avec la rénovation cadastrale.

LOISIRS ET CULTURE

RAPPORT

CORRESPONDANCE

24- AUTRES SUJETS

25-PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

26-AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

2016-09-320 Il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit ajournée au 15 septembre 2016.

Il est 22h40

Dany Quirion, MAIRE

Serge Vallée, DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SEC.-TRÈS.