

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

**Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la
Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle
municipale de Saint-Honoré-de-Shenley sise au 499, rue Principale,
le 8 mars 2016 à 20h00**

Sont présents à cette séance :

Maire Monsieur Dany Quirion

Siège no 2 Monsieur Daniel Mercier

Siège no 5 Monsieur Daniel Campeau

Siège no 6 Monsieur Stéphane Veilleux

Sont absents :

Siège no 1 Monsieur Stéphane Quirion

Siège no 3 Monsieur Alain Carrier

Siège no 4 Madame Monique Boucher

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur
Dany Quirion

Monsieur Serge Vallée, directeur général — secrétaire-trésorier agit
comme secrétaire d'assemblée.

Ordre du jour de la réunion du 8 mars 2016

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour

LÉGISLATION

FINANCES

3. Suivi des projets

MATÉRIAUX – EQUIPEMENTS-FOURNITURES – TRAVAUX

4. Décompte progressif #2 – recommandation de paiement
5. Offre de service - nouveau développement résidentiel
6. Offre de service - travaux de pavage du Petit Shenley
7. Offre de service - support pour préparation audit PIQM
8. Offre de service - avis technique application RPEP
9. Offre de service - avis technique exploitation éventuel puits PE-1
10. Offre de service - plan d'intervention auscultation des chaussées

PERSONNEL

11. Forfait cellulaire employé des loisirs

LOISIRS ET CULTURE

12. Demande de don du Corps des cadets 2680
13. Demande de don Moisson Beauce

RAPPORT

CORRESPONDANCE

14. Autres sujets
15. Période de questions
16. Clôture de la séance

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Dany Quirion, maire, souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

Le directeur général déclare que l'avis de convocation a été formulé à tous les membres du Conseil municipal lors de la séance précédente

2- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 2016-03-67** Il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter l'ordre du jour.

LÉGISLATION

FINANCES

3- SUIVI DES PROJETS

Le directeur général présente un tableau qui permettra aux membres du conseil de faire le suivi des projets votés pour l'année 2016.

MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS–FOURNITURES — TRAVAUX

4- DÉCOMPTE PROGRESSIF #2 – RECOMMANDATION DE PAIEMENT

- 2016-03-68** **Considérant** que les travaux du Grand Shenley (financé par la TECQ) sont terminés ;

Considérant que la firme d'ingénierie, mandatée pour la surveillance des travaux, recommande de faire le paiement #2 d'un montant de 12 451,18 \$;

En conséquence, il est proposé par monsieur, Daniel Mercier appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil approuve la recommandation de la firme d'ingénierie et que la Municipalité procède au paiement de 12 451.18 \$.

5- OFFRE DE SERVICE - NOUVEAU DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL

2016-03-69 **Considérant** qu'un mandat pour préparer un devis administratif et technique pour le nouveau développement résidentiel a été donné à la firme WSP ;

Considérant que la firme WSP demande un nouveau mandat pour mettre à jour le devis et la finalisation des plans ;

Considérant que la firme WSP a déposé, pour la réalisation du mandat, une soumission au montant de 1 450 \$ plus taxes ;

Il est proposé par monsieur, Daniel Campeau appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte la soumission de la firme WSP pour un montant de 1 450 \$ plus taxes.

6- OFFRE DE SERVICE - TRAVAUX DE PAVAGE DU PETIT SHENLEY

2016-03-70 **Considérant** que des travaux de pavage sont à réaliser sur un tronçon de 3 km dans le petit Shenley ;

Considérant que le conseil désire recevoir une estimation préliminaire des travaux afin de préparer une éventuelle demande financière ;

Considérant que la firme WSP offre à la Municipalité de réaliser l'estimation préliminaire pour un montant de 2 752 \$ plus taxes ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Vielleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte la soumission de la firme WSP pour un montant de 2 752 \$ plus taxes \$ plus taxes.

7- OFFRE DE SERVICE - SUPPORT POUR PRÉPARATION AUDIT PIQM

2016-03-71 **Considérant** que le directeur général requière de l'aide afin de préparer le rapport PIQM des travaux de réfection du Grand Shenley (dossier 525381) pour un audit ;

Considérant que la firme WSP propose une assistance au directeur général à un taux horaire de 90 \$ de l'heure pour M. Olivier Bourque et 85 \$ de l'heure pour Mme Katherine Bourque ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Daniel Campeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte la soumission de la firme WSP pour assister le directeur général dans le cadre du PIQM 525381, et ce, au taux horaire proposé précédemment.

8- OFFRE DE SERVICE - AVIS TECHNIQUE APPLICATION RPEP

2016-03-72 **Considérant** que le règlement sur le captage des eaux souterraines (RCES) a été remplacé le 14 août 2014 par le Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (RPEP) ;

Considérant que c'est donc le RPEP qui prévoit maintenant les modalités relatives à l'autorisation de captage d'eau souterraine et qui prescrit les normes applicables aux prélèvements d'eau ;

Considérant que l'article 68 introduit une obligation pour les responsables d'un prélèvement d'eau desservant plus de 500 personnes de produire un rapport sur la vulnérabilité de leurs sources d'approvisionnement en eau, qu'elles aient été autorisées avant ou après le 14 août 2014 ;

Considérant que pour les sites de prélèvement déjà exploités au 14 août 2014, les municipalités disposent d'un délai pour transmettre au ministre le rapport comprenant les renseignements prévus à l'article 68 ;

Considérant que bien que ce rapport ne soit requis que pour le 1er avril 2021, certaines données et informations doivent être recueillies et compilées dès maintenant et tout au long de la période de 5 ans qu'il reste pour la préparation du rapport ;

Considérant que la firme Arrakis propose ses services pour donner un avis technique concernant l'application du RPEP. Ce service est offert au montant de 2 480 \$ plus taxes ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte la soumission de la firme Arrakis pour un avis technique concernant l'application du RPEP et ce, au montant de 2 480 \$ plus taxes.

9- OFFRE DE SERVICE - AVIS TECHNIQUE EXPLOITATION ÉVENTUEL PUIITS PE-1

Sujet reporté

10- OFFRE DE SERVICE - PLAN D'INTERVENTION AUSCULTATION DES CHAUSSÉES

2016-03-73

Considérant que la firme WSP a besoin de services spécialisés pour l'auscultation des chaussées ;

Considérant que la firme WSP est allée en appel d'offres pour l'obtention de ces services, mais que c'est la Municipalité qui doit approuver ;

Considérant que WSP est aller en appel d'offre et que l'offre la moins dispendieuse est celle de la firme Englobe (LVM) au montant de 2 290 \$

Considérant que la firme WSP recommande Englobe (LVM) à la Municipalité ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil accepte l'offre de service déposé par la firme Englobe (LVM) au montant de 2 290 \$.

PERSONNEL

11- FORFAIT CELLULAIRE EMPLOYÉ DES LOISIRS

2016-03-74 **Considérant** que la ressource en loisirs, M. Kévin Lamothe, a besoin d'un téléphone cellulaire pour son travail ;

Considérant que M. Lamothe, propose d'utiliser son téléphone personnel pour ses fonctions ;

Considérant que le directeur général propose d'octroyer un montant de 15 \$ mensuellement pour payer une part du forfait de M. Lamothe afin de payer la portion utilisée pour le travail ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers ;

Que la Municipalité octroie une indemnité forfaitaire au montant de 15,00 \$ par mois à M. Kévin Lamothe pour l'utilisation de son téléphone cellulaire personnel dans le cadre de son emploi ;

Qu'advenant que l'employé met fin à son forfait avec sa compagnie de téléphone, l'indemnité sera retirée immédiatement.

Adopté.

LOISIRS ET CULTURE

12- DEMANDE DE DON DU CORPS DES CADETS 2680

2016-03-75 **Considérant** la demande de dons du Corps de Cadets 2680 ;

Considérant que des adolescents de Saint-Honoré-de-Shenley participent aux activités du Corps de Cadets 2680 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Mercier, appuyé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil octroie un don de 100 \$ au Corps de Cadets 2680.

13-DEMANDE DE DON MOISSON BEAUCE

2016-03-76 **Considérant** la demande de don de Moisson Beauce ;

Considérant que l'organisme vient en aide à plusieurs personnes, dont des citoyens de Saint-Honoré-de-Shenley

En conséquence, il est proposé par monsieur Daniel Campeau, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil octroie un don de 250 \$ à l'organisme Moisson Beauce

RAPPORT

CORRESPONDANCE

14- AUTRES SUJETS

15- CLÔTURE DE SÉANCE

2016-03-77

Il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux, appuyé par monsieur Daniel Mercier et résolu à l'unanimité des conseillers de mettre fin à la présente séance. Il est 21h05

Dany Quirion, MAIRE

Serge Vallée, DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SEC.-TRÈS.