

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

**Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle municipale de Saint-Honoré-de-Shenley sise au 499, rue Principale, mardi 4 septembre 2018 à 19h30**

Sont présents à cette séance :

Maire Monsieur Dany Quirion

Siège no 1 Monsieur Stéphane Quirion

Siège no 3 Monsieur Alain Carrier

Siège no 4 Monsieur Shawn Marier

Siège no 5 Monsieur Alain Poulin

Siège no 6 Monsieur Charles Bolduc

Est absente

Siège no 2 Madame Karine Champagne (webconférence)

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Monsieur Serge Vallée, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

**Ordre du jour de la rencontre**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Dépôt des procès-verbaux de la séance ordinaire du
4. **LÉGISLATION**
5. **FINANCES**
  - 5.1 Compte pour approbation
  - 5.2 Demande autorisation financement pour camion 10 roues de voirie
  - 5.3 Demande autorisation financement pour unité d'urgence
6. **MATÉRIEL – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURE – TRAVAUX**
  - 6.1 Entente pour contrat de maintenance préventive pour poste de pompage
7. **PERSONNEL**
  - 7.1 Affichage pour le poste de ressource en sports, loisirs et culture
  - 7.2 Mise à pied des pompiers Martin Mathieu et Pier Luc Goulet

## 8. LOISIRS ET CULTURE

- 8.1 Retrait du permis de boisson à l'aréna
- 8.2 Demande d'assistance financière pour activité de Noël du 8 décembre 2018
- 8.3 Demande d'assistance financière pour activité du 31 décembre
- 8.4 Demande de commandite pour activité de financement

## 9. RAPPORT

## 10. CORRESPONDANCE

## 11. AUTRES SUJETS

- 12. Période de questions
- 13. Clôture / ajournement de la séance

### **1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Dany Quirion, maire, constate le quorum et souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

### **2- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2018-09-328** Il est proposé par monsieur Alain Poulin, appuyé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter l'ordre du jour.

### **3- DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX**

**2018-09-329** Il est proposé par monsieur Alain Poulin, appuyé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité que le conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 août 2018

### **4- LÉGISLATION**

### **5- FINANCES**

#### **5.1 COMPTE POUR APPROBATION**

**2018-09-330** Il est proposé par monsieur Alain Poulin, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes payés et à payer pour le mois d'août 2018 au montant de 320 140,55 \$, soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent sur la liste déposée dans les archives de la municipalité et remise aux membres du conseil. Les comptes payés représentent 41 424,54 \$, les comptes à payer représentent 229 848,14 \$ tandis que les salaires nets plus les allocations de dépenses s'élèvent à 48 867,87 \$.

## **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS**

### **Code municipal**

### **Article 961**

Je soussigné Serge Vallée, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires disponibles prévus au budget 2018 permettant de procéder au paiement des comptes mentionnés à la résolution 2018-09-330.

---

Serge Vallée, D. G. et Sec.-Trés.

### **5.2 DEMANDE D'AUTORISATION DE FINANCEMENT POUR UN CAMION 10 ROUES DE VOIRIE**

**2018-09-331** **Considérant** que la Municipalité a décidé d'acheter un camion 10 roues avec équipement à neige et que l'achat est autorisé par la résolution 2018-05-199 ;

**Considérant** que la Municipalité a obtenu l'autorisation du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation de territoire pour effectuer un règlement d'emprunt au montant de 230 000,00 \$ ;

**Considérant** que la Municipalité doit effectuer une demande de financement au ministère des Finances ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le directeur général à effectuer une demande de financement pour le règlement d'emprunt 168-2018 ;

**Que** le montant de 37 500 \$ mis en réserve pour l'achat d'un camion (Rés. 2018-05-199) ainsi qu'un montant de 28 000 \$ mis en réserve (Rés. 2018-08-298) soit affecté au paiement de l'emprunt pour la première et la deuxième année ;

**Que** le maire et le directeur général soient autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité tous les documents inhérents au financement.

### **5.3 DEMANDE AUTORISATION FINANCEMENT POUR UNITÉ D'URGENCE**

**2018-09-332** **Considérant** que la Municipalité a décidé d'acheter un véhicule unité d'urgence et que l'achat est autorisé par la résolution 2018-04-147 ;

**Considérant** que la Municipalité a obtenu l'autorisation du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation de territoire pour effectuer un règlement d'emprunt au montant de 157 122 \$ ;

**Considérant** que la Municipalité doit effectuer une demande de financement au ministère des Finances ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le directeur général à effectuer une demande de financement pour le règlement 167-2018 ;

**Que** les paiements pour la première et la deuxième année seront financés à même le surplus accumulé non affecté (Rés. 2018-06-233) ;

**Que** le maire et le directeur général soient autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité tous les documents inhérents au financement.

## **6-MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS – FOURNITURES – TRAVAUX**

### **6.1 ENTENTE POUR CONTRAT DE MAINTENANCE PRÉVENTIVE POUR POSTE DE POMPAGE**

**2018-09-333** **Considérant** que les installations d'assainissement des eaux usées sont remises à jour ;

**Considérant** que certains appareillages ont besoin d'une maintenance préventive afin d'assurer un fonctionnement optimal et augmenter la durée de vie ;

**Considérant** que la firme Xylem propose leur service de maintenance préventive pour un montant de 395 \$ plus taxes ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Shawn Marier, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise que la Municipalité convienne d'une entente de service avec la firme Xylem au montant de 395 \$ plus taxes pour effectuer une maintenance préventive pour le poste de pompage.

## **7-PERSONNEL**

### **7.1 AFFICHAGE POUR LE POSTE DE RESSOURCE EN SPORTS, LOISIRS ET CULTURE**

**2018-09-334** **Considérant** que l'employé responsable des sports, loisir et culture quittera son poste pour un congé de maternité ;

**Considérant** qu'une personne devra remplacer la responsable des sports, loisirs et culture pour la durée du congé de maternité ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Stéphane Quirion, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil mandate le directeur général pour effectuer un affichage de poste pour recruter un ou une responsable des sports, loisirs et culture.

## **7.2 MISE À PIED DES POMPIERS MARTIN MATHIEU ET PIER LUC GOULET**

**2018-09-335** **Considérant** que les pompiers Martin Mathieu et Pier Luc Goulet ne sont plus en mesure de donner de prestation de travail au service des incendies ;

**Considérant** que le responsable du service des incendies recommande la fin d'emploi ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Alain Poulin, appuyé par Stéphane Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil accepte la fin d'emploi des pompiers Martin Mathieu et Pier Luc Goulet.

## **8-LOISIRS ET CULTURE**

### **8.1 RETRAIT DU PERMIS DE BOISSON À L'ARÉNA**

**2018-09-336** **Considérant** que la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley est propriétaire d'un permis d'alcool pour l'aréna ;

**Considérant** que la Municipalité n'utilise pas le permis d'alcool ;

**Considérant** que la Municipalité veut mettre un terme à son permis d'alcool ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Shawn Marier, appuyé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise la responsable des sports, loisirs et culture à procéder à l'annulation du permis d'alcool ;

**Que** la responsable des sports, loisirs et culture soit autorisée à signer pour et au nom de la Municipalité tout document inhérent au dossier.

## **8.2 DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE POUR ACTIVITÉ DE NOËL DU 8 DÉCEMBRE 2018**

**2018-09-337** **Considérant** la demande conjointe des comités Marché de Noël pour les enfants, les Chevaliers de Colomb et le comité des loisirs pour un support financier dans le cadre d'une réalisation d'un grand événement pour Noël au Centre multifonctionnel ;

**Considérant** que les comités ont déposé une planification complète de l'événement ainsi que les coûts liés au projet ;

**Considérant** que l'événement aura lieu de 8 décembre 2018 et profitera à un grand nombre de citoyen(ne)s de la Municipalité ;

**Considérant** que les membres du conseil sont favorables à ce que cet événement ait lieu ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Charles Bolduc, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise que la Municipalité octroie un montant de 5 000 \$ à l'événement du marché de Noël pour les enfants dans le cadre d'une activité au Centre multifonctionnel le 8 décembre 2018.

## **8.3 DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE POUR ACTIVITÉ DU 31 DÉCEMBRE**

**2018-09-338** **Considérant** que le comité des loisirs veut faire un événement le 31 décembre 2018 au Centre multifonctionnel ;

**Considérant** que l'événement est ouvert à tous les citoyens et citoyennes de la Municipalité ;

**Considérant** que les membres du conseil sont favorables à ce qu'un événement ait lieu le 31 décembre 2018 au Centre multifonctionnel ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Charles Bolduc, appuyé par monsieur Alain Carrier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise que la Municipalité octroie un montant de 5 000 \$ au comité des loisirs pour la tenue d'un événement au Centre multifonctionnel pour le 31 décembre 2018.

## **8.4 DEMANDE DE COMMANDITE POUR ACTIVITÉ DE FINANCEMENT**

**2018-09-339** **Considérant** que le comité du CARHB tiendra une activité de financement pour le Centre aquatique et récréatif de la Haute-Beauce le 26 octobre prochain ;

**Considérant** que la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley est en faveur de soutenir le Centre aquatique et récréatif de la Haute-Beauce ;

**Considérant** que les humoristes Jean-François Mercier et Christine Morency seront présents à cette activité ;

**Considérant** que la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley profitera d'une visibilité lors de l'événement ;

**En conséquence** il est proposé par monsieur Alain Carrier, appuyé par monsieur Charles Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise que la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley octroie un montant de 500 \$ pour le Centre aquatique et récréatif de la Haute-Beauce.

#### **9-RAPPORT**

#### **10-CORRESPONDANCE**

Le Directeur général dépose le bordereau de correspondance du mois d'août 2018

#### **11. AUTRES SUJETS**

#### **12-PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'a été posée

#### **13-FERMETURE/AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**2018-09-340**

Il est proposé par monsieur Charles Bolduc, appuyé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit ajournée au le 18 septembre 2018.

Il est 21h50.

---

Dany Quirion, MAIRE

---

Serge Vallée, DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SEC.-TRÈS.