

**CANADA PROVINCE DE QUÉBEC MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-  
DESHENLEY**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de  
Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle du conseil située au 499 rue  
Principale, 1<sup>er</sup> février 2022 à 19H00**

Sont présents à cette séance :

Maire Monsieur Dany Quirion

Siège no 1 Monsieur Francis Quirion

Siège no 2 Madame Karine Champagne

Siège no 3 Monsieur Stéphane Veilleux

Siège no 4 Monsieur Shawn Marier

Siège no 5 Monsieur Alain Poulin

Siège no 6 Monsieur Cédric Quirion

Est absent :

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Monsieur Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

**Ordre du jour de la rencontre**

1. Ouverture de la séance

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Dépôt des procès-verbaux

4. **LÉGISLATION**

1. Publication Avis public

2. Adoption du 2<sup>e</sup> projet de règlement avec modifications

3. Abrogation résolution 2021-09-261

4. Ajustement rétroactive personnel de voirie municipal

5. FINANCES

1. Compte pour approbation

2. Demande de paiement 4-Projet Poulin et Mercier

6. MATÉRIEL – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURE – TRAVAUX

1. Demande d'assistance financière dans le programme Primeau pour le projet réfection route 269

2. Mandat à la firme WSP pour préparation plans et devis pour amélioration rang Petit-Shenley

7. PERSONNEL

1. Embauche

8. LOISIRS ET CULTURE

1. Demande dans le fonds canadien de revitalisation des communautés de DEC

9. RAPPORT 10. CORRESPONDANCE

11. AUTRES SUJETS 1.

12. Période de questions

13. Ajournement de la séance

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Dany Quirion, maire, constate le quorum et déclare la séance ouverte.

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2022-02-28** Il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour.

## **3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX**

**2022-02-29** Il est proposé par monsieur Shawn Marier, et résolu à l'unanimité que le conseil adopte les procès-verbaux de la séance ordinaire du 11 janvier 2022, de la séance d'ajournement du 25 janvier 2022, de la séance extraordinaire du 11 janvier 2022 et de la séance extraordinaire du 25 janvier 2022.

## **4. LÉGISLATION**

### **4.1. PUBLICATION AVIS PUBLIC**

**2022-02-30** **Considérant** que la municipalité désire mettre à jour les modalités de publication des avis publics;

**Considérant** que la municipalité doit afficher, fréquemment, des avis publics pour informer la population;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** les avis publics de la municipalité soient affichés, pour consultation, à trois endroits soit :

-Au bureau municipal situé au 499 rue Principale, Saint-Honoré-de-Shenley

-À la pharmacie située au 477 rue Principale, Saint-Honoré-de-Shenley

-Sur le site internet de la municipalité

#### **4.2. ADOPTION DU 2<sup>E</sup> PROJET DE RÈGLEMENT AVEC MODIFICATIONS**

**2022-02-31**

**Considérant** que le conseil juge opportun d'apporter certaines modifications au règlement de zonage 55-2006 concernant notamment la hauteur des constructions, les habitations multifamiliales et aux aménagements des aires de stationnement, et de prévoir des dispositions spécifiques portant sur les ensembles immobiliers;

**Considérant** qu'un avis de motion a été donné le 7 décembre 2021;

**Considérant** qu'une consultation publique (écrite) a eu lieu;

**Considérant** qu'un premier projet de règlement a été adopté lors de la séance ordinaire du mois de décembre 2021;

**Considérant** que le second projet de ce règlement a été adopté lors de la séance ordinaire du mois de février;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil adopte le deuxième projet de règlement numéro 201-2021 modifiant le règlement de zonage 55-2006.

#### **4.3. ABROGATION RÉOLUTION 2021-09-261**

**2022-02-32**

**Considérant** que la firme WSP, avait préalablement déposé une offre de service pour l'élaboration des plans finaux pour l'amélioration du petit Shenley;

**Considérant** que la firme WSP, a mis à jour sa proposition selon de nouvelles modalités;

**Considérant** que la firme WSP, a redéposé une offre de service, avec modifications, pour les plans et devis au montant de 17 610\$ plus taxes;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise l'abrogation de la résolution 2021-09-261.

#### **4.4. AJUSTEMENT RÉTROACTIVE PERSONNEL DE VOIRIE MUNICIPALE**

**2022-02-33**

**Considérant** que des discussions avaient eu lieu entre membres du conseil concernant l'ancienneté d'un employé de voirie;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

**Que** le conseil autorise une augmentation de 1\$/h à monsieur Pierre Lapointe;

**Que** la compensation soit rétroactive au moment de la discussion soit à partir de la semaine du 8 novembre.

#### **5. FINANCES**

##### **5.1. COMPTES POUR APPROBATION**

**2022-02-34**

**Considérant** que les membres du conseil ont reçu la liste des comptes à payer et qu'ils en ont pris connaissance ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** les listes des comptes compressibles, incompressibles et les salaires du mois de janvier 2022 au montant total de 268 797.09 \$ soient adoptées telles que présentées et détaillées comme suit :

Salaires et allocations payés : 43 500.18 \$  
Factures payées : 92 593.93 \$  
Factures à payer : 132 702.98 \$

## **5.2. DEMANDE DE PAIEMENT 4-PROJET POULIN ET MERCIER**

**2022-02-35**

**Considérant** les travaux exécutés par la firme Giroux & Lessard pour les rues Poulin et Mercier ;

**Considérant** que l'ingénieur de la firme WSP, monsieur Olivier Bourque, recommande, après analyse, d'effectuer un paiement de 92 863.25\$ taxes incluses ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le paiement de 92 863.25\$ taxes incluses, recommandé par monsieur Olivier Bourque, concernant les travaux des rues Poulin et Mercier.

## **6. MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS – FOURNITURES – TRAVAUX**

### **6.1. DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE DANS LE PROGRAMME PRIMEAU POUR LE PROJET RÉFECTION ROUTE 269**

**2022-02-36**

**Considérant** que la municipalité envisage d'effectuer des travaux des infrastructures d'aqueduc et d'égouts sur la route 269;

**Considérant** que le plan d'intervention pour les infrastructures d'aqueduc et égouts préparé par la firme WSP démontre que ceux sur la route 269 sont en fin de vie utile et doivent être remis en état;

**Considérant** que la municipalité est admissible à une aide financière du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation dans le Programme d'infrastructure municipale d'eau (PRIMEAU) volet 2- Renouvellement des conduites;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le directeur général à déposer une aide financière dans le programme PRIMEAU du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour l'octroi d'une subvention à la municipalité dans son projet de réfection des infrastructures d'aqueduc et égouts sur la route 269.

## **6.2. MANDAT À LA FIRME WSP POUR PRÉPARATION PLANS ET DEVIS POUR AMÉLIORATION RANG PETIT-SHENLEY**

**2022-02-37**

**Considérant** que la firme WSP, avait préalablement déposé une offre de service pour l'élaboration des plans finaux pour l'amélioration du petit Shenley;

**Considérant** que la firme WSP, a mis à jour sa proposition selon de nouvelles modalités;

**Considérant** que la firme WSP, a redéposé une offre de service, avec modifications, pour les plans et devis au montant de 17 610\$ plus taxes;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil accepte l'offre de service de la firme WSP, pour la préparation des plans et devis au montant de 17 610\$ plus taxes et que la dépense soit prise directement au projet.

## **7. PERSONNEL**

### **7.1. EMBAUCHE**

**2022-02-38**

**Considérant** que monsieur David Gagnon a demandé à rencontrer la municipalité pour un poste aux travaux publics;

**Considérant** que les membres du conseil ont analysé le profil du candidat et les besoins de la municipalité;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise l'embauche de monsieur David Gagnon comme employé aux travaux publics.

## **8. LOISIRS ET CULTURE**

### **8.1. DEMANDE DANS LE FONDS CANADIEN DE REVITALISATION DES COMMUNAUTÉS DE DEC**

**2022-02-39**

**Considérant** que Développement Économique Canada offre une aide financière dans le Fonds canadien de revitalisation des communautés ;

**Considérant** que la Municipalité répond aux critères du programme ;

**Considérant** que la responsable des sports, loisir et culture veut déposer une demande d'aide financière pour la construction du parc de planche à roulette et du terrain de volley-ball ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise la responsable des sports, loisir et culture à effectuer une demande d'aide financière de 74 404,39\$ ;



**Que** la municipalité assumera sa part à même le budget;

**Que** la responsable des sports, loisir et culture est autorisée à signer pour et au nom de la Municipalité les documents inhérents à la demande ainsi que ceux reliés au projet découlant de l'obtention de la subvention.

## 9. RAPPORT

## 10. CORRESPONDANCE

Le Directeur général dépose le bordereau de correspondance du mois de janvier 2022

## 11. AUTRES SUJETS

## 12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

## 13. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

**2022-02-40**

Il est proposé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit ajournée au 15 février 2022.

Il est 20h45.



Dany Quirion, maire



Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier