

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle du conseil située au 499 rue Principale, le 7 mai 2024 à 19H00.

Sont présents à cette séance :
Maire Monsieur Dany Quirion
Siège no 1 Monsieur Francis Quirion
Siège no 2 Madame Karine Champagne
Siège no 3 Monsieur Stéphane Veilleux
Siège no 4 Monsieur Shawn Marier
Siège no 5 Monsieur Alain Poulin
Siège no 6 Monsieur Cédric Quirion

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Monsieur Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

Ordre du jour de la rencontre

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Dépôt des procès-verbaux
4. LÉGISLATION
 - 4.1 Don scène 1500\$
5. FINANCES
 - 5.1 Compte pour approbation
 - 5.2 Appui pavillon de la famille
 - 5.3 Appui remorque réfrigérée
6. MATÉRIEL – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURE – TRAVAUX
 - 6.1 Rechargement accotement
 - 6.2 Mandat Gestizone
7. PERSONNEL
8. LOISIRS ET CULTURE
 - 8.1 Formation camp de jour
 - 8.2 Demande de gratuité bal des 6 années

- 8.3 Demande location module de scène
- 8.4 Demande de commandite gala méritas
- 8.5 Location remorque jeux URLS
- 8.6 Demande d'assistance financière dans le programme PDT Local pour le projet achat d'équipement GYM et achat d'un réfrigérateur pour le GYM

9. RAPPORT

10. CORRESPONDANCE

11. AUTRES SUJETS

11.1 Location ciné-parc

12. Période de questions

13. Ajournement de la séance

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Dany Quirion, maire, constate le quorum et déclare la séance ouverte.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2024-05-126 Il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour.

3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX

2024-05-127 Il est proposé par monsieur Alain Poulin, et résolu à l'unanimité que le conseil adopte les procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 avril et la séance d'ajournement du 16 avril 2024.

4. LÉGISLATION

4.1 DON SCÈNE 1500\$

2024-05-128 **Considérant** que le conseil désire aider le comité de l'exposition agricole pour l'achat d'une scène mobile;

Considérant que le conseil désire versée une somme de 1500\$ pour ce projet essentiel;

En conséquence, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le montant de 1500\$ soit versé au comité de l'exposition agricole pour l'achat d'une scène mobile.

5. FINANCES

5.1. COMPTES POUR APPROBATION

2024-05-129 **Considérant** que les membres du conseil ont reçu la liste des comptes à payer et qu'ils en ont pris connaissance ;

En conséquence, il est proposé par madame Karine Champagne et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que la liste des comptes compressibles, incompressibles et les salaires du mois d'avril 2024 au montant total de 318 970,75 \$ soit adoptée telle que présentée et détaillée comme suit :

Salaires et allocations payés :	48 501,38 \$
Factures payées :	53 581,29 \$
Factures à payer :	216 888,08 \$

5.2. APPUI PAVILLON DE LA FAMILLE

2024-05-130 **Considérant** que le comité de l'Exposition Agricole désire construire un Pavillon de la Famille;

Considérant que le conseil désire soutenir le comité de l'exposition Agricole dans leur projet;

Considérant que ce projet est devenu essentiel pour la survie de l'événement;

En conséquence, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil de la Municipalité appuie le comité de l'Exposition Agricole avec un montant de 10 000\$ dans la construction du Pavillon de la Famille.

5.3. APPUI REMORQUE RÉFRIGÉRÉE

2024-05-131 **Considérant** que l'Exposition Agricole de Beauce désire acquérir une remorque réfrigérée pour ses activités;

Considérant que l'Exposition Agricole de Beauce désire pouvoir offrir des produits frais lors de son événement;

Considérant que ce projet est devenu essentiel pour le déroulement des festivités de la semaine de l'Exposition Agricole;

Considérant qu'une aide financière de 4339.26\$ est demandée par le comité de l'Exposition agricole de Beauce;

En conséquence, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil de la Municipalité appuie avec un montant de 4339.26\$ le comité de l'Exposition Agricole de Beauce pour son projet d'achat d'une remorque réfrigérée.

6. MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS – FOURNITURES – TRAVAUX

6.1. RECHARGEMENT ACCOTEMENT

2024-05-132

Considérant que le conseil désire effectuer des travaux de rechargement aux accotements des rangs asphaltés;

Considérant que la firme de Pavage Abénakis a fourni la plus basse soumission;

En conséquence, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le contrat soit octroyé à la firme Pavage Abénakis pour le rechargement des accotements dans le rang 9.

6.2. MANDAT GESTIZONE

2024-05-133

Considérant que le conseil désire effectuer des travaux de nettoyage Ruisseau Foley;

Considérant qu'une évaluation par une firme d'experts-conseils en environnement doit être faite;

Considérant que la firme Gestizone peut effectuer cette analyse;

En conséquence, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le mandat soit donné à la firme Gestizone pour l'évaluation du travail à effectuer au Ruisseau Foley.

7. PERSONNEL

8. LOISIRS ET CULTURE

8.1. FORMATION CAMP DE JOUR

2024-05-134 **Considérant** que la MRC offre des formations pour les moniteurs de camp de jour sur la prévention de la violence;

Considérant que la formation est offerte gratuitement;

Considérant que le conseil désire former ses moniteurs;

En conséquence, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise 4 moniteurs à suivre une formation gratuite de 2 heures, donné par la MRC.

8.2. DEMANDE DE GRATUITÉ BAL DES 6^E ANNÉE

2024-05-135 **Considérant** que l'École primaire veut organiser une soirée honorifique pour les 6^e années ;

Considérant que cette soirée aurait lieu au centre multifonctionnel Desjardins le 14 juin 2024 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise la location du hall, du gymnase pour la tenue de cette soirée récompense pour les jeunes;

Qu'un montant de 25\$ sera chargé pour le ménage de fin de soirée.

8.3. DEMANDE LOCATION MODULE DE SCÈNE

2024-05-136 **Considérant** que le comité du bal des finissants de la Polyvalente Bélanger de St-Martin désire emprunter 4 modules de scène ;

Considérant que la municipalité n'a pas fait de don financier pour l'événement;

En conséquence, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise la location gratuite de 4 modules de scène pour le bal des finissants de la Polyvalente Bélanger le 8 juin 2024 ;

Que le comité du bal est responsable de venir récupérer les modules dans la semaine du 3 juin et de venir les reporter dans la semaine du 10 juin dans le même état ;

8.4. DEMANDE DE COMMANDITE GALA MÉRITAS POLYVALENTE BÉLANGER

2024-05-137 **Considérant** que les finissants de la polyvalente Bélanger demandent à la municipalité un support financier pour leur gala méritas;

Considérant que la municipalité désire encourager la tenue de l'événement pour l'année 2024;

En conséquence, il est proposé par madame Karine Champagne et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil autorise la municipalité à contribuer financièrement à l'événement pour l'année 2024 au montant de 200\$.

8.5. LOCATION REMORQUE JEUX URLS

2024-05-138 **Considérant** que l'Unité régionale de loisir et de sport de la région offre une remorque de jeu gratuitement pour une semaine ;

Considérant que cette activité serait intéressante pour le camp de jour;

Considérant qu'il faut aller la chercher et la ramener à Sainte-Marie;

En conséquence, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que la responsable des sports, loisir et culture réserve la remorque de jeux offerte gratuitement par l'URLS pour une semaine cet été.

8.6. DEMANDE D'ASSISTANCE FINANCIÈRE DANS LE PROGRAMME PDT LOCAL POUR LE PROJET ACHAT D'ÉQUIPEMENT GYM ET ACHAT D'UN RÉFRIGÉRATEUR POUR LE GYM

2024-05-139 **Considérant** que le conseil désire faire l'achat d'équipement et d'un frigo pour son gym;

Considérant que le PDT local offre un programme d'assistance financière;

En conséquence, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que le conseil dépose une demande d'assistance financière dans le programme PDT local pour des équipements et un réfrigérateur pour le gym.

9. RAPPORT

10. CORRESPONDANCE

Le Directeur général dépose le bordereau de correspondance du mois d'avril 2024.

11. AUTRES SUJETS

11.1. LOCATION CINÉ-PARC

2024-05-140

Considérant que le conseil désire louer son ciné-parc pour des locations privées;

Considérant des modalités doivent être mis en place pour la location du ciné-parc;

En conséquence, il est proposé par monsieur Francis Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

Que des modalités soient mises en place par la responsable des sports, loisirs, et culture pour la location du ciné-parc.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS

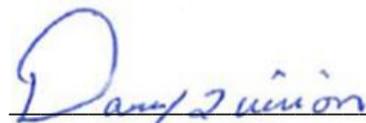
Aucune question n'a été posée.

13. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

2024-05-141

Il est proposé par monsieur Alain Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit ajournée au 21 mai 2024.

Il est 21h30.



Dany Quirion, maire



Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier