

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Honoré-de-Shenley tenue à la salle du conseil située au 476 rue Principale, le 7 octobre 2025 à 19H00.

Sont présents à cette séance :  
Maire Monsieur Dany Quirion  
Siège no 1 Monsieur Francis Quirion  
Siège no 2 Monsieur Stéphane Veilleux  
Siège no 3 Monsieur Cédric Quirion  
Siège no 4 Monsieur Shawn Marier

Le conseil siège avec quorum sous la présidence du maire, Monsieur Dany Quirion.

Monsieur Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

**Ordre du jour de la rencontre**

- 1.Ouverture de la séance
- 2.Adoption de l'ordre du jour
- 3.Dépôt des procès-verbaux

**4.LÉGISLATION**

- 4.1Signature convention d'aide PRIMEAU
- 4.2Entente Logement Abordable

**5.FINANCES**

- 5.1Compte pour approbation
- 5.2Approbation Budget RICBS

**6.MATÉRIEL – ÉQUIPEMENTS-FOURNITURE – TRAVAUX**

- 6.1Recommandation paiement no 1 Petit-Shenley
- 6.2Paiement 2 rang 4 sud
- 6.3Paiement 4 tronçon 009
- 6.4Paiement aménagement hôtel de ville
- 6.5Mandat captage
- 6.6Paiement WSP étude capacité
- 6.7Paiement WSP étude capacité
- 6.8Paiement WSP Petit-Shenley
- 6.9Paiement WSP Petit-Shenley
- 6.10Paiement WSP Ruisseau Foley
- 6.11Paiement WSP Ruisseau Foley
- 6.12Paiement WSP Ruisseau Foley

**7.PERSONNEL**

**8.LOISIRS ET CULTURE**

**9.RAPPORT**

## 10.CORRESPONDANCE

## 11.AUTRES SUJETS

11.1Calendrier séance du conseil

12.Période de questions

13.Ajournement de la séance

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Dany Quirion, maire, constate le quorum et déclare la séance ouverte.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2025-10-296** Il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour.

### **3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX**

**2025-10-297** Il est proposé par monsieur Shawn Marier, et résolu à l'unanimité que le conseil adopte les procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 septembre et la séance d'ajournement du 16 septembre 2025.

### **4. LÉGISLATION**

#### **4.1. SIGNATURE CONVENTION D'AIDE PRIMEAU**

**2025-10-298** **Considérant** que la municipalité désire réaliser un projet de réfection d'aqueduc et d'égout à la conduite qui mène à la rue Jobin;

**Considérant** que la municipalité a reçu un protocole d'entente relatif à l'octroi d'une aide financière dans le cadre du Volet 2 du Programme d'infrastructures municipales d'eau ;

**Considérant** que les membres du conseil ont analysé le protocole d'entente et sont en accord avec les modalités de celui-ci ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le maire, monsieur Dany Quirion et monsieur Pier-Olivier Busque, directeur général, secrétaire-trésorier, soient autorisés à signer le protocole d'entente relatif à l'octroi d'une aide financière dans le cadre du Volet 2 du Programme d'infrastructures municipales d'eau.

#### 4.2. ENTENTE LOGEMENT ABORDABLE

**2025-10-299** **Considérant** que le conseil désire contribuer au projet de logements abordables;

**Considérant** que pour se faire une entente doit être signée;

**Considérant** que cette entente est conditionnelle et complémentaire à l'aide financière de la SHQ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

**Que** l'entente soit signée par les représentants de la municipalité.

#### 5. FINANCES

##### 5.1. COMPTES POUR APPROBATION

**2025-10-300** **Considérant** que les membres du conseil ont reçu la liste des comptes à payer et qu'ils en ont pris connaissance ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** la liste des comptes compressibles, incompressibles et les salaires du mois de septembre 2025 au montant total de 649 850.81\$ soit adoptée telle que présentée et détaillée comme suit :

Salaires et allocations payés :	62 933.61 \$
Factures payées :	284 193.92 \$
Factures à payer :	302 723.28 \$

##### 5.2. APPROBATION BUDGET RICBS

**2025-10-301** **Considérant** que les membres du conseil ont pris connaissance des modalités du budget 2026 de la RICBS;

**Considérant** que le conseil est en accord avec ce budget;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil adopte le budget 2026 de la RICBS.

#### 6. MATÉRIAUX – ÉQUIPEMENTS – FOURNITURES – TRAVAUX

##### 6.1. RECOMMANDATION PAIEMENT NO 1 PETIT SHENLEY

**2025-10-302**      **Considérant** que des travaux ont présentement lieu dans le Rang le Petit Shenley;

**Considérant** que l'entrepreneur responsable des travaux est Construction Abénakis;

**Considérant** que le premier versement demandé est de 121 485.11\$ pl tx;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 121 485.11\$ plus tx soit payé à Construction Abénakis pour les travaux du Petit Shenley;

**Que** le montant soit financé via le règlement d'emprunt.

#### **6.2. PAIEMENT NO 2 RANG 4 SUD**

**2025-10-303**      **Considérant** que des travaux de réfection à un ponceau dans le rang 4 sud ont été effectués;

**Considérant** que les travaux au ponceau étaient sous la responsabilité de la firme Excavation Bolduc;

**Considérant** que la demande de paiement no 2 est demandée au montant de 11 689.11\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 11 689.11\$ tx incl soit versé à la firme Excavation Bolduc pour des travaux de réfection dans le rang 4 sud;

**Que** le montant soit financé via Domtar, redevance gravière et le programme PPA-CE et ES.

#### **6.3. PAIEMENT NO 4 TRONÇON 009**

**2025-10-304**      **Considérant** que les travaux du tronçon 009 du réseau d'aqueduc ont été effectués ;

**Considérant** que le paiement no 4 de 17 373.69\$ pl tx est demandé par la firme Excavation Bolduc pour la libération de la retenue ;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le paiement no 4 de 17 373.69\$ pl tx soit effectué à la firme Excavation Bolduc pour les travaux du tronçon 009 réseau d'aqueduc pour la libération de la retenue ;

**Que** le projet soit financé via le règlement d'emprunt du projet lorsque celui-ci épuisé via le surplus cumulé.

#### **6.4. PAIEMENT AMÉNAGEMENT HÔTEL DE VILLE**

**2025-10-305** **Considérant** que le conseil désire terminer l'installation de la décoration de l'hôtel de ville;

**Considérant** que l'achat de cassette pour les toiles de fenêtre a été fait au montant de 1299.22\$ pl tx à la firme DMS Quebec;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le paiement de 1 299.22\$ pl tx soit autorisé à la firme DMS Québec pour l'installation de cassettes aux toiles de fenêtre;

**Que** le montant soit financé via le surplus.

#### **6.5. MANDAT CAPTAGE**

**2025-10-306** **Considérant** que le conseil désire vendre le lot no 6342599;

**Considérant** que des actions doivent être prises pour palier aux ententes déjà présentent avec ce lot;

**Considérant** que les élus ont pris connaissance de ses actions et qu'ils sont en accord avec celles-ci;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise madame Karine Champagne, mairesse et monsieur Maxime Quirion, responsable des travaux de voirie à prendre ces actions, soit :

- De prendre entente avec les parties concernées pour de nouveaux ouvrages de captage ;
- Et d'autoriser à signer tout document inhérent à ce mandat.

#### **6.6. PAIEMENT WSP ÉTUDE CAPACITÉ**

**2025-10-307** **Considérant** que le conseil a effectué des travaux pour connaitre la capacité des infrastructures municipales ;

**Considérant** que la firme WSP Canada Inc. a fait les travaux pour la réalisation d'une étude sommaire de validation de la capacité actuelle du poste de pompage;

**Considérant** qu'une facture de la firme WSP Canada Inc. a été reçue au montant de 2 049.43\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le paiement à la firme WSP Canada Inc. pour la réalisation d'une étude sommaire de validation de la capacité actuelle des infrastructures municipales pour un montant de 2 049.43\$ tx incl.

**Que** le montant soit pris via le surplus.

#### **6.7. PAIEMENT WSP ÉTUDE CAPACITÉ**

**2025-10-308**

**Considérant** que le conseil a effectué des travaux pour connaître la capacité des infrastructures municipales ;

**Considérant** que la firme WSP Canada Inc. a fait les travaux pour la réalisation d'une étude sommaire de validation de la capacité actuelle du poste de pompage;

**Considérant** qu'une facture de la firme WSP Canada Inc. a été reçue au montant de 4 605.40\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le conseil autorise le paiement à la firme WSP Canada Inc. pour la réalisation d'une étude sommaire de validation de la capacité actuelle des infrastructures municipales pour un montant de 4 605.40\$ tx incl.

**Que** le montant soit pris via le surplus.

#### **6.8. PAIEMENT WSP PETIT SHENLEY**

**2025-10-309**

**Considérant** que des travaux ont été effectués dans le rang le Petit Shenley;

**Considérant** que la firme WSP avait été mandatée pour effectuer la surveillance des travaux;

**Considérant** que le montant du paiement no 1 est de 2 069.55\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 2 069.55\$ tx incl soit payé à la firme WSP pour la surveillance des travaux effectués au rang le Petit Shenley;

**Que** le montant soit financé via le règlement d'emprunt.

#### **6.9. PAIEMENT WSP PETIT SHENLEY**

**2025-10-310** **Considérant** que des travaux ont été effectués dans le rang le Petit Shenley;

**Considérant** que la firme WSP avait été mandatée pour effectuer la surveillance des travaux;

**Considérant** que le montant du paiement no 2 est de 1 256.10\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Stéphane Veilleux et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 1 256.10\$ tx incl soit payé à la firme WSP pour des travaux effectués dans le rang le Petit Shenley;

**Que** le montant soit financé via le règlement d'emprunt.

#### **6.10. PAIEMENT WSP RUISSEAU FOLEY**

**2025-10-311** **Considérant** que des travaux ont été effectués au ruisseau Foley;

**Considérant** que la firme WSP avait été mandatée pour effectuer la surveillance des travaux;

**Considérant** que le montant du paiement no 1 est de 919.81\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 919.81\$ tx incl soit payé à la firme WSP pour la surveillance des travaux effectués au Ruisseau Foley;

**Que** le montant soit financé via le surplus.

#### **6.11. PAIEMENT WSP RUISSEAU FOLEY**

**2025-10-312** **Considérant** que des travaux ont été effectués au ruisseau Foley;

**Considérant** que la firme WSP avait été mandatée pour effectuer la surveillance des travaux;

**Considérant** que le montant du paiement no 2 est de 1 454.43\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Shawn Marier et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 1 454.43\$ tx incl soit payé à la firme WSP pour la surveillance des travaux effectués au Ruisseau Foley;

**Que** le montant soit financé via le surplus.

#### **6.12. PAIEMENT WSP RUISSEAU FOLEY**

**2025-10-313**

**Considérant** que des travaux ont été effectués au ruisseau Foley;

**Considérant** que la firme WSP avait été mandatée pour effectuer la surveillance des travaux;

**Considérant** que le montant du paiement no 3 est de 2 445.66\$ tx incl;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le montant de 2 445.66\$ tx incl soit payé à la firme WSP pour la surveillance des travaux effectués au Ruisseau Foley;

**Que** le montant soit financé via le surplus.

#### **7. PERSONNEL**

#### **8. LOISIRS ET CULTURE**

#### **9. RAPPORT**

#### **10. CORRESPONDANCE**

Le Directeur général dépose le bordereau de correspondance du mois de septembre 2025.

#### **11. AUTRES SUJETS**

##### **11.1. CALAENDRIER SÉANCE DU CONSEIL**

**2025-10-314**

**Considérant** que l'article 148 du Code municipal du Québec [ou 319 de la Loi sur les cités et villes] prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**En conséquence**, il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers présents ;

**Que** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2026. Ces séances se tiendront aux dates suivantes et débiteront à 19 h:

Janvier : 13  
Février : 3  
Mars : 3  
Avril : 7  
Mai : 5  
Juin : 2  
Juillet : 7  
Août : 11  
Septembre : 1  
Octobre : 6  
Novembre : 3  
Décembre : 1

Qu'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié conformément à la loi qui régit la municipalité.

## **12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

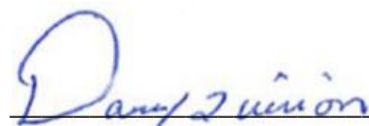
Aucune question n'a été posée.

## **13. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**2025-10-315**

Il est proposé par monsieur Cédric Quirion et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit ajournée au 21 octobre 2025.

Il est 19h25.



Dany Quirion, maire



Pier-Olivier Busque, directeur général et secrétaire-trésorier