

Les déjeuners CONFÉRENCE AFFAIRE

3 février - Centre Multifonctionnel Desjardins au 453A rue Ennis

AUTOMATISER ET STRUCTURER POUR GAGNER DU TEMPS AU QUOTIDIEN

NOS CONFÉRENCIERS



Hélène Latulippe
Directrice générale



Isabelle Lebreton et Marco Gagné
propriétaires et cofondateurs



Trop souvent, les processus administratifs et la gestion documentaire freinent les opérations : documents égarés, doublons, trop de courriels internes, délais inutiles et manque de vision d'ensemble.

Et si on vous disait qu'il est possible d'automatiser, de structurer et de gagner du temps au quotidien grâce à l'optimisation des processus, en utilisant des outils simples et efficaces ?



30\$ PAR PERSONNE

INFORMATIONS AU 418 485-6738 (204)

INSCRIPTION : KCHAMPAGNE@STHONOREDESHENLEY.COM

7h : Réseautage

8h : Début des conférences

9h : Mot de la fin

Les déjeuners CONFÉRENCE AFFAIRE

3 février - Centre Multifonctionnel Desjardins au 453A rue Ennis

INSCRIPTION AU COÛT DE 30\$ PAR PERSONNE

NOM : _____

ENTREPRISE : _____

CHOIX DE DÉJEUNER :

☐ BAGEL DÉJEUNER

(Œuf, salade, tomate, bacon) patates et petits fruits

☐ CASSEROLE SERVIS AVEC PAIN ET PETITS FRUITS

(patate, saucisse, bacon, jambon, piment, oignon et champignon avec sauce hollandaise recouvert d'un œuf)

Allergie : _____



RETOURNEZ CE FORMULAIRE AVANT LE 28 JANVIER
À KCHAMPAGNE@STHONOREDESHENLEY.COM

PAIEMENT PAR CHÈQUE À LA MUNICIPALITÉ DE ST-HONORÉ DE SHENLEY
OU PAR FOURNISSEUR ACCÈSD (AVEC NO DE CLIENT)

