



ENSEIGNE OU PANNEAU DEMANDE DE PERMIS PRÉLIMINAIRE

Retournez le formulaire à marilene.robert@sthonoredeshenley.com
ou au 476 Principale, St-Honoré de Shenley QC G0M 1V0
Tél. : 418 485-6738

Réservé à la municipalité :

Matricule : _____
Date de réception de la demande : _____
Coût : **50\$** Payé :

Veuillez remplir le formulaire suivant au complet en cochant les cases appropriées. N'oubliez pas de fournir les dimensions requises et les dates lorsque demandées. Signer et dater aux endroits désignés à cet effet.

SECTION 1 : Propriétaire et adresse postale

Nom : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____
Numéro de téléphone : _____ Cellulaire : _____
Adresse courriel : _____

SECTION 2 : Adresse des travaux

Adresse : _____
Ville : SAINT-HONORÉ-DE-SHENLEY Province : QUÉBEC Code postal : G0M 1V0
Êtes-vous propriétaire du terrain Oui Non*

***Vous devez obtenir une autorisation écrite du propriétaire afin que votre demande soit traitée.**

SECTION 3 : Exécutant des travaux

Je ferai appel à un entrepreneur Je ferai les travaux moi-même
Nom de l'entrepreneur : _____ No RBQ : _____
Adresse : _____
Téléphone : _____
Durée des travaux
Date de début : _____ Date de fin : _____

SECTION 4 : Type d'enseigne ou panneau réclame

À plat sur le mur Sur le poteau Autre : _____
Matériaux : _____
Dimensions : _____
Type d'éclairage : _____
Texte : _____
Longueur de la façade du bâtiment : _____
Y a-t-il d'autres enseignes rattachées au bâtiment? Oui Non
Si oui, précisez le nombre : _____ Type : _____
Dimensions : _____



ENSEIGNE OU PANNEAU DEMANDE DE PERMIS PRÉLIMINAIRE

Retournez le formulaire à marilene.robert@sthonoredeshenley.com
ou au 476 Principale, St-Honoré de Shenley QC G0M 1V0
Tél. : 418 485-6738

SECTION 5 : Document à joindre à votre demande

- Croquis de localisation de l'enseigne ou panneau réclame
- Croquis de l'enseigne ou panneau réclame (incluant les dimensions, matériaux et texte)
- Autorisation du propriétaire (si applicable)

SECTION 6

Détailler les autres informations pertinente à l'analyse de la demande si nécessaire

Si le projet requiert des travaux de construction, de modification ou de rénovation d'un bâtiment, le certificat d'autorisation d'usage sera inclus à même ce permis ou certificat.

SECTION 7 : Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets au meilleure de sa connaissance. Il reconnaît avoir pris connaissance de la réglementation d'urbanisme applicable et des documents requis à l'étude de sa demande en vertu du Règlement sur les permis et certificats en vigueur. Si le certificat d'autorisation lui est accordé, il s'engage à en respecter les conditions d'émission. L'obtention d'un certificat de la Municipalité ne dégage pas le requérant des autres obligations qu'il pourrait avoir en vertu d'autres règlements municipaux ou de lois provinciales ou fédérales. Le soussigné comprend que la signature du présent formulaire et le paiement des frais exigibles de 50 \$ ne constituent ni un permis en soi, ni une garantie de l'acceptation de sa demande.

Signé à : _____ Date : _____

Signature : _____

SECTION 9 : Approbation ou refus

Réservé à l'inspecteur municipal.

Approuvé Refusé Date : _____

Signature : _____